บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หมวดบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. 2094 (ดรรชิต)

ที่ สนง.03.1/ 151 วันที่ 17 กันยายน 2562

เรื่อง กำหนดการส่งผลสอบไล่ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

เรียน ประธานหลักสูตรทุกท่าน

ตามที่ ฝ่ายวิชาการได้มีบันทึกที่ ศธ 0516.06/ว.575 ลงวันที่ 10 เมษายน 2562 เรื่องชี้แจงการส่งผลสอบไล่รายวิชาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ภาค 2/2561 ฝ่ายวิชาการจึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินการและกำหนดส่งผลสอบเพิ่มเติมดังนี้

เนื่องจากปฏิทินการศึกษาของสำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนดวันเริ่มสอบไล่ของวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไว้โดยไม่ได้กำหนดวันสุดท้ายของการสอบ ฝ่ายวิชาการจึงได้กำหนดช่วงระยะเวลาการสอบไล่เป็นระยะเวลา 1 เดือน นับจากวันเริ่มทำการสอบไล่ประจำภาคการศึกษาตามปฏิทินที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนด

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยกำหนดให้ส่งผลสอบผ่านระบบออนไลน์ของ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ในการนี้**ขอให้ส่ง Class List ชุดกรอกคะแนน (ต้นฉบับจำนวน 1 ชุด) มายังคณะฯ** ด้วย เพื่อเสนอคณบดีลงนามและ กด Submit ในระบบต่อไป

ในการส่งผลสอบไล่ภาค 1/2562 และ2/2562 หมวดบัณฑิตศึกษาคณะฯ ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ประจำวิชาโปรดดำเนินการดังนี้

1) อาจารย์ประจำวิชาลงนามชุดกรอกคะแนน (ต้นฉบับจำนวน 1 ชุด) มายังคณะฯ เพื่อเสนอคณบดีลงนามและ กด Submit ในระบบต่อไป

2) ห้ามเว้นว่างหรือขีด - - - - ในช่องบันทึกเกรด ในกรณีที่มีนักศึกษาลาออก หรือ ลาพัก ขอให้บันทึกเป็น ลาออก หรือ ลาพัก แทน

3) กรณีมีนักศึกษา ขาดสอบ ให้บันทึก ขาดสอบ หรือ ใส่ W ในกรณี Drop W กรณีพิเศษ

เพื่อให้การส่งผลสอบไล่ภาคที่ 1/2562 และ2/2562 ไปยังมหาวิทยาลัยได้ทันกำหนดเวลาและถูกต้องตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะฯ โดยจำแนกส่งผลสอบไล่และในการส่งผลสอบจากสาขาวิชามายังคณะฯ ก่อนล่วงหน้าเช่นนี้ เพื่อจะได้ตรวจเช็คความถูกต้องและส่งเกรดครบทุกสาขาวิชา และได้ผ่านมติคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 7/2562 ในวันที่ 6 กันยายน 2562

ภาคการศึกษาที่ 1/2562

ลำดับที่	ฝ่ายวิชาการ มธ.		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	ประเภทรายวิชา	ระยะเวลาส่งผลสอบ	ระยะเวลาส่งผลสอบ
1	รายวิชาไม่กำหนดวันสอบไล่ในตาราง/ไม่มีการสอบปลายภาค	ส่งภายใน 45 วัน ตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2562-วันที่ 15 มกราคม 2563	ภายในวันที่ 10 มกราคม 2563

ภาคการศึกษาที่ 2/2562

ลำดับที่	ฝ่ายวิชาการ มธ.		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	ประเภทรายวิชา	ระยะเวลาส่งผลสอบ	ระยะเวลาส่งผลสอบ
2	รายวิชาไม่กำหนดวันสอบไล่ในตาราง/ไม่มีการสอบปลายภาค	ส่งภายใน 45 วัน ตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2563-วันที่ 24 มิถุนายน 2563	ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2563

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ประจำวิชาได้รับทราบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร. พีระศักดิ์ เภาประเสริฐ)
รักษาการแทนในตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

002778

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ กองบริการวิชาการ โทร. 1826,1828

ที่ ศธ 0516.06/ว.575 วันที่ 10 เมษายน 2562

เรื่อง ชี้แจงการส่งผลสอบไล่รายวิชาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ภาค 2/2561

เรียน สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

ตามที่ ฝ่ายวิชาการได้มีบันทึกที่ ศธ 0516.06/ว1579 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 แจ้งคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการส่งผลสอบไล่รายวิชาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่ภาค 2/2561 เป็นต้นไป ตามมติ กบม. ในการประชุมครั้งที่ 19/2561 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 และครั้งที่ 21/2561 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561 โดยจำแนกเป็น 3 กลุ่มวิชา ดังนี้

กลุ่ม	ประเภทวิชา	ระยะเวลาส่งผลสอบ
1	1.1 รายวิชาปกติ	ส่งภายใน 30 วัน นับจากวันสอบไล่ของแต่ละวิชา
	1.2 รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนรูปแบบ Block	ส่งภายใน 30 วัน นับจากวันตัดเกรดของนักศึกษากลุ่มสุดท้ายตามปฏิทินคณะ
2	รายวิชาที่สอบแบบอัตนัย (กระดาษคำตอบรวม 1,500 หน้าขึ้นไป)	ส่งภายใน 45 วัน นับจากวันสอบไล่ของแต่ละวิชา (ผู้สอนขออนุมัติรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการผ่านระบบออนไลน์ ภายในระยะเวลาหลังจากวันสอบแต่ไม่เกินวันสุดท้ายของวันสอบในตารางตามที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนด พร้อมทั้งแนบข้อสอบ)
3	รายวิชาที่ไม่กำหนดวันสอบไล่ในตาราง/ไม่มีการสอบปลายภาค	ส่งภายใน 45 วัน นับจากวันสอบวันแรกของตารางสอบที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนด

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปโดยเรียบร้อย ฝ่ายวิชาการจึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินการและกำหนดส่งผลสอบเพิ่มเติม ดังนี้

1. วิชาในกลุ่มที่ 2 รายวิชาที่สอบแบบอัตนัย (กระดาษคำตอบรวม 1,500 หน้าขึ้นไป) ขอให้ผู้สอนเสนอขออนุมัติรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการผ่านทาง google form http://bit.ly/2UtsoPb ภายในระยะเวลาหลังจากวันสอบแต่ไม่เกินวันสุดท้ายของวันสอบในตารางตามที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนด พร้อมทั้งแนบข้อสอบ และฝ่ายวิชาการจะแจ้งผลการพิจารณากลับ ภายใน 5 วันทำการ

2. เนื่องจากปฏิทินการศึกษาของสำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนดวันเริ่มสอบไล่ของวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไว้โดยไม่ได้กำหนดวันสุดท้ายของการสอบ ฝ่ายวิชาการจึงได้กำหนดช่วงระยะเวลาการสอบไล่เป็นระยะเวลา 1 เดือน นับจากวันเริ่มทำการสอบไล่ประจำภาคการศึกษาตามปฏิทินที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษากำหนด 13 พ.ค

3. กำหนดส่งการวัดผลรายวิชาวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ให้ส่งภายใน 8 สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษา

นอกจากนั้นเนื่องจากอาจารย์บางท่านอาจมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อทิศทางการดำเนินการของฝ่ายวิชาการด้านการส่งผลการสอบให้เหมาะสมรวดเร็ว นั้น ฝ่ายวิชาการของเรียนชี้แจง ดังนี้

1. การส่งผลการสอบให้รวดเร็วทันเวลาจะส่งผลดีหลายประการต่อนักศึกษา คือ นักศึกษาสามารถวางแผนการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไปได้ หรือ นักศึกษาในปีสุดท้ายสามารถจบการศึกษาและนำวุฒิที่ได้ไปดำเนินการสมัครงานหรือศึกษาต่อได้อย่างทันท่วงที ในช่วงหลายปีที่ผ่านมานักศึกษาได้มีข้อร้องเรียนต่อมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการประกาศเกรดให้รวดเร็วขึ้น โดยมหาวิทยาลัยได้ทำการปรับปรุงขั้นตอนลดความสับสนวันส่งเกรด และสร้างความยืดหยุ่นแก่วิชาที่มีการตรวจมากเป็นพิเศษ (เช่น เกินกว่า 1,500 หน้ากระดาษคำตอบ) เป็นต้น

2. การทำงานของมหาวิทยาลัยเป็นการรักษาสมดุลระหว่างระยะเวลาการตรวจข้อสอบที่เหมาะสมกับระยะเวลาการประกาศเกรดที่ไม่นานจนเกินไป ดังนั้น จึงต้องมีความรอบคอบในการออกมาตรการต่าง ๆ อย่างเต็มที่ โดยที่ผ่านมาเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ร่วมพิจารณากำหนดการส่งเกรดร่วมกัน และหลังจากมีการอภิปรายหารืออย่างรอบด้านจึงได้มีมติออกมาตามที่ประกาศไปแล้วเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ซึ่งเป็นเวลาล่วงหน้าก่อนการสอบในเดือนพฤษภาคม 2562 เป็นระยะเวลาถึง 6 เดือน สำหรับให้อาจารย์ผู้สอนมีเวลาเตรียมการและวางแผนการวัด/ประเมินผล ฝ่ายวิชาการเป็นผู้เสนอและปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและมีความตั้งใจในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการให้บริการแก่นักศึกษาให้ดีที่สุด

3. การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพนั้น มีความหมายครอบคลุมในหลายมิติ เช่น (1) การใช้วิธีการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับเนื้อหาและผู้เรียน (2) การวัดประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่มีประสิทธิผล และ (3) การจัดการรายวิชาที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น ด้วยข้อจำกัดต่าง ๆ เช่น ระยะเวลาการตรวจข้อสอบ การประกาศผลที่จำกัด และจำนวนนักศึกษาที่ต้องรับผิดชอบ จึงขอให้ผู้สอนพิจารณาปรับแนวทางการวัดผลการเรียนรู้ให้สอดคล้อง เช่น การสอบย่อย การส่งการบ้าน เป็นต้น นอกจากนี้มหาวิทยาลัยจะได้หารือกับคณบดีและผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการจัดตารางสอนและลดภาระงานของอาจารย์แต่ละท่านโดยให้จำนวนนักศึกษาต่อห้องมีขนาดลดลงต่อไป

4. มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายวิชาการพร้อมรับฟังข้อเสนอและยินดีปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดคุณภาพและประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งคณาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัตินับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2561 เป็นต้นไป จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร. ชาลี เจริญลาภนพรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ