



## ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เรื่อง การสมัครรับทุนนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาได้มีการเผยแพร่ผลงาน อีกทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หมวดบัณฑิตศึกษาจึงเปิดรับสมัครผู้สนใจรับทุนนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564 รายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1) เป็นนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระหว่างที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่
- 2) ต้องไม่อยู่ระหว่างลาพักการศึกษา
- 3) ต้องไม่มีภาระผูกพันการค้างส่งผลงานทางวิชาการกับคณะ

2. ระยะเวลาของการขอทุนนำเสนอผลงาน

- 1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 สิงหาคม 2564

3. วงเงินทุนอุดหนุน

คณะฯ จะสนับสนุนเงินทุนเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการนำเสนอผลงานต่างประเทศทั้งแบบ Oral presentation หรือแบบ Poster presentation ตามที่จ่ายจริงในรายการข้างล่างนี้แต่รวมแล้วไม่เกิน 20,000 บาท รายการค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามที่จ่ายจริง
- ค่าที่พักตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ 5,000 บาท
- ค่าตัวเครื่องบินระหว่างประเทศสำหรับการเดินทางไป-กลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัด
- ค่าพาหนะสำหรับการเดินทางภายในประเทศที่ไปนำเสนอผลงาน
- ก. ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 2,000 บาท สำหรับประเทศที่อยู่ในทวีปเอเชีย/แอฟริกา
- ข. ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 4,000 บาท สำหรับประเทศที่อยู่ในทวีปยุโรป/อเมริกา/ออสเตรเลีย และประเทศนิวซีแลนด์

4. หลักฐานการยื่นสมัครขอรับทุน จำนวน 2 ชุด

- 1) ใบสมัครขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานต่างประเทศ
  - 2) เอกสารที่ระบุกำหนดการรายละเอียดของการนำเสนอผลงานในที่ประชุม และรายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน
  - 3) หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
  - 4) ร่างบทความวิจัยที่จะนำเสนอในงานประชุมวิชาการ
  - 5) เอกสารการตอบรับจากที่จัดประชุมวิชาการ (ถ้ามี)
- \*\*\*ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องยื่นเอกสารการตอบรับจากที่จัดประชุมวิชาการ อย่างน้อย 7 วันก่อนวันเดินทาง\*\*\*

5. เงื่อนไขการขอรับทุน

- ต้องได้รับอนุมัติจากทางคณะฯ ก่อนที่จะดำเนินการจองตั๋วเครื่องบิน จองที่พัก และจ่ายค่าลงทะเบียน หากไม่ปฏิบัติตามนี้ คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่เบิกค่าใช้จ่ายเงินทุนนำเสนอ เนื่องจากผิดระเบียบ

6. หลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายเงินทุน มีดังนี้

- 1) ผู้รับทุนต้องส่งหลักฐานเอกสารการเงินฉบับจริง ที่ใช้ในการนำเสนอผลงานเพื่อประกอบการรายงานการนำเสนอผลงาน ประกอบด้วย
  - 1.1) ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ค่าลงทะเบียนจากผู้จัดประชุม (ตัวจริง)
  - 1.2) ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ค่าเดินทางพร้อมทางตั๋วเครื่องบิน (Boarding Pass) (ตัวจริง)
  - 1.3) ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ค่าที่พักพร้อมรายละเอียดการเข้าพัก (Folio) (ตัวจริง)

- 1.4) กรอกรายละเอียดใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (แบบ 8708)
- 1.5) ออกใบเสร็จในนามชื่อของนักศึกษา ตามด้วยที่อยู่ของคณะฯ ในใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี ค่าลงทะเบียน, ค่าที่พัก และค่าตัวเครื่องบิน ดังนี้

(ชื่อของนักศึกษา)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

99 หมู่ 18 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง

จ.ปทุมธานี 12120

หรือ

(student name)

Faculty of Science and Technology

Thammasat University

99 Moo 18, Klong Nueng, Klong Luang,

Pathumthani 12120

กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียน ที่ชำระโดยบัตรเครดิตให้แนบใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต หรือกรณีโอนผ่านธนาคาร ให้แนบหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร หรือกรณีชำระ ณ ที่ประชุม ให้แนบอัตราแลกเปลี่ยนเงินของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยใช้วันที่ในใบเสร็จ

- 2) ผู้รับทุนดำเนินการส่งหลักฐานเอกสารการเงินฉบับจริงให้ครบถ้วนและให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ลงนามรับรองในเอกสารให้ครบถ้วน

- 3) เมื่อผู้รับทุนกลับมาต้องปฏิบัติ ดังนี้

3.1) เบิกจ่ายเงินทุน โดยทำหนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มายังหมวดบัณฑิตศึกษา ภายใน 30 วัน นับจากวันเดินทางกลับมา พร้อมเอกสารดังนี้ รายงานการนำเสนอผลงาน บทความวิจัยแบบ Oral presentation หรือ แบบ Poster presentation ต้องส่งบทความดังกล่าวที่ตีพิมพ์ใน Proceeding แนบมาด้วย

3.2) ผู้รับทุนต้องส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมดภายใน 30 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมวิชาการ หากพ้นกำหนดระยะเวลา 30 วันนับจากวันเดินทางกลับ คณะฯ จะไม่เบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุน ยกเว้นมีเหตุอันควรโดยผู้รับทุนต้องชี้แจงผ่านสาขาวิชาที่สังกัด

#### 7. การพิจารณาทุน

- 1) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พิจารณาก่อนการอนุมัติและเอกสารของผู้ขอรับทุนและจะประกาศผลการพิจารณาต่อไป
- 2) การพิจารณาทุนสนับสนุนขึ้นกับกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2564
- 3) ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถือเป็นที่สุด

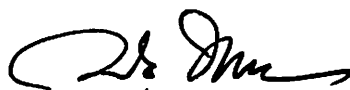
#### 8. กำหนดการส่งใบสมัคร

ให้ยื่นเอกสารการสมัครขอรับทุนไม่น้อยกว่า 45 วันก่อนวันประชุมวิชาการ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะไม่สามารถรับทุนนำเสนอฯ ยกเว้นมีเหตุอันควรโดยผู้รับทุนต้องชี้แจงผ่านสาขาวิชาที่สังกัด โดยหมวดบัณฑิตจะประกาศผลการพิจารณาทุนให้ทราบ หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำเดือน ภายใน 7 วันทำการ

#### 9. ขั้นตอนการเสนอขอรับทุน

ผู้สนใจสมัครขอรับทุน ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาที่หมวดบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <https://grad.service.sci.tu.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนันท์ หงส์วิทธิธร)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี