



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาทุนปริญญาเอก เพื่อการวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง เปิดรับสมัครทุนปริญญาเอก เพื่อการวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่เรียนดีและมีศักยภาพในการทำวิจัยให้กับมหาวิทยาลัย นั้น

บัดนี้ การพิจารณาทุนปริญญาเอก เพื่อการวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนจำนวน ๑๕ คน ตามรายชื่อที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการรับทุนตามประกาศเปิดรับสมัครทุน และระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงศิริวรรณ สืบบุญการณ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

รายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนปริญญาเอก เพื่อการวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ คน

๑. ระยะเวลาเงินทุนไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๑๐ คน

ที่	รายชื่อผู้สมัคร	คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน	อาจารย์ที่ปรึกษา
๑.	น.ส.สิรินทิพย์ สมใจ	คณะนิติศาสตร์	ผศ.ดร.รณกรณ์ บุญมี
๒.	น.ส.ฉัตรยา งามเลิศ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผศ.ดร.สุธีรา วัฒนกุล
๓.	น.ส.กมลรัตน์ สุวรรณไชศรี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผศ.ดร.จรีมาศ วัังศิริ
๔.	น.ส.ภัทพร นันทิทธิ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รศ.ดร.พีระศักดิ์ เกาประเสริฐ
๕.	นายธนภัทร จรอำ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รศ.ดร.พีระศักดิ์ เกาประเสริฐ
๖.	น.ส.มารียาดาร์ ธิดาอักษรสกุลส์	คณะศิลปศาสตร์	อ.ดร.นิล โบเวน
๗.	นายธนา เครือวงศ์	คณะสถาบันภาษา	รศ.ดร.ศุภกรณ์ ภูเจริญศิลป์
๘.	นายวสุพล ผกามาศ	คณะสหเวชศาสตร์	อ.ดร.สว่าง เพชรพิเศษ
๙.	นายอดิ๊บ ยูซุฟ	คณะรัฐศาสตร์	ศ.ดร.จรัญ มะลูลีม
๑๐.	Mr.Tinh Ho Huu	คณะสาธารณสุขศาสตร์	อ.ดร.สุพัฒน์ หวังวงศ์วัฒนา

๒. ระยะเวลาเงินทุนไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๕ คน

ที่	รายชื่อผู้สมัคร	คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน	อาจารย์ที่ปรึกษา
๑.	นายศศิน เจริญสุขศิริ	วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	ผศ.ดร.ศรัณยู พลนิกร
๒.	น.ส.อาศิกัญจน์ รัชตะเจริญศักดิ์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รศ.ดร.พีระศักดิ์ เกาประเสริฐ
๓.	น.ส.กัลยรัตน์ สนแย้ม	คณะสหเวชศาสตร์	รศ.ดร.รัชนิวรรณ อุ่นแพทย์
๔.	น.ส.ณัฐวดี แสงระวี	คณะสหเวชศาสตร์	รศ.(พิเศษ)ดร.ฮานส์ รุติ กรามส์
๕.	น.ส.บุรณี พิพรพงษ์	คณะสหเวชศาสตร์	ผศ.ดร.จีระพงษ์ ทุยงักคักสิกุล



ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานทุนปริญญาเอกเพื่อการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2564

1. การเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน

การดำเนินการ	เอกสาร	กำหนดเวลาส่งเอกสาร	หมายเหตุ
1. การเบิกจ่ายเงินทุนแต่ ละภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ 1-5 หรือภาคการศึกษา 1-7 ตามระยะเวลาได้รับทุน)	นักศึกษาส่งรายงาน ความก้าวหน้าในแต่ละ ภาคการศึกษา จำนวน 1 ชุด ผ่านโครงการ บัณฑิตศึกษา และให้ คณบดี/ผู้อำนวยการเป็นผู้ เสนอมายังฝ่ายวิจัย	ปีการศึกษา 2564 ภายใต้วงระยะเวลา 1 เดือน หลังวันสุดท้ายของแต่ละ ภาคการศึกษา (ตามปฏิทินการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาของ สำนักทะเบียน)	กรณีไม่ส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน ตามกำหนดเวลาส่งเอกสารใน แต่ละภาคการศึกษา ฝ่ายวิจัย ขยายเวลาให้ส่งเอกสารได้อีก ภายใน 1 เดือนหลังจาก กำหนดเวลานั้น หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ ประสงค์ขอรับทุนในภาค การศึกษานั้น ๆ
2. การเบิกจ่ายเงินงวด สุดท้าย (ภาคการศึกษาที่ 6 หรือภาคการศึกษา 8 ตามระยะเวลาได้รับทุน)	นักศึกษาส่งเอกสารเพื่อ ปิดทุน จำนวน 1 ชุด ผ่าน โครงการบัณฑิตศึกษา และให้คณบดี/ ผู้อำนวยการเป็นผู้เสนอ มายังฝ่ายวิจัย ดังนี้ 1. รายงานฉบับสมบูรณ์ 2. รายงานความก้าวหน้า ครั้งสุดท้าย 3. สำเนาหน้าปกหน้า อนุมัติวิทยานิพนธ์ และ CD วิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม 4. ผลงานวิจัยที่ได้รับการ ตีพิมพ์/ตอบรับตีพิมพ์ใน วารสาร และเอกสารที่ แสดงชื่อวารสารอยู่ใน ฐานข้อมูล แบ่งเป็น 4.1 สาขาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และ วิทยาศาสตร์สุขภาพ – วารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus / Web of Science ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง 4.2 สาขาสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ - วารสารในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 หรือวารสารที่ กพอ. รับรอง ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง	ภาคการศึกษาสุดท้ายเมื่อ มีผลงานที่ได้รับการ ตีพิมพ์/ตอบรับตีพิมพ์ใน วารสารแล้ว และนักศึกษา ยังไม่พ้นสภาพการเป็น นักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	กรณีนักศึกษาไม่สามารถส่ง เอกสารเพื่อปิดทุนได้ในภาค การศึกษาสุดท้าย ขอให้จัดทำ บันทึกร่วมทั้งแจ้งให้ฝ่ายวิจัยพิจารณา พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการส่ง เอกสารปิดทุน โดยผ่าน โครงการบัณฑิตศึกษา และ คณบดี/ผู้อำนวยการ (ก่อนพ้นสภาพการเป็น นักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หาก นักศึกษาพ้นสภาพการเป็น นักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะ ไม่สามารถเบิกเงินงวดสุดท้าย ได้)



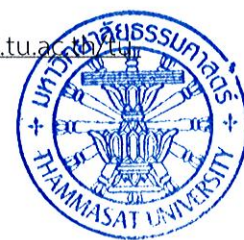
การดำเนินการ	เอกสาร	กำหนดเวลาส่งเอกสาร	หมายเหตุ
3. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ	นักศึกษาส่งเอกสารจำนวน 1 ชุด ผ่านโครงการบัณฑิตศึกษา และให้คณบดี/ผู้อำนวยการเป็นผู้เสนอมายังฝ่ายวิจัย ดังนี้ 1. ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบินที่ออกโดยสายการบิน หรือตัวแทนจำหน่าย 2. เอกสารการขึ้นเครื่องบิน หรือ Boarding Pass 3. เอกสารที่แสดงให้เห็นชัดเจนว่าผลงานวิชาการได้นำไปเสนอหรือเผยแพร่ ณ ต่างประเทศแล้ว	ภายในรอบการเบิกเงินงวดที่เหลืออยู่ระหว่างการรับทุน	-

2. การเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนจะต้องแจ้งให้ฝ่ายวิจัยพิจารณา พร้อมทั้งเสนอแผนงานการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผ่านโครงการบัณฑิตศึกษา และคณบดี/ผู้อำนวยการ (ประกาศเปิดรับทุนข้อ 7.3)

3. การเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ เช่น ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน (ประกาศเปิดรับทุนข้อ 5) ลาพักศึกษา การไม่สามารถส่งเอกสารภายในกำหนด เป็นต้น นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนจะต้องแจ้งให้ฝ่ายวิจัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผ่านโครงการบัณฑิตศึกษา และคณบดี/ผู้อำนวยการ

4. นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามข้อตกลง เงื่อนไขการรับทุน การระงับทุน ตามประกาศเปิดรับสมัครทุนทุนปริญญาเอกเพื่อการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2564 และระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

5. นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนสามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ <https://research.tu.ac.th/วิจัย/วิจัย-ทุน/research-funds#content-7>



กลุ่ม Line-QR Code ทุน ป.เอก 64 (กัลยาภัสร์ Lens)